

**AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO**  
**PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL EJERCICIO FISCAL 2026**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN INSTITUCIONAL**

Periodo: enero-diciembre 2026.

No.	Nombre del Programa	Objetivo del Programa	Metas Programadas	Metas Alcanzadas	Informes sobre el Programa	Avance Programático	Resultado
1	Formulación, diseño y planeación de programas y proyectos institucionales del Órgano Técnico, a partir del análisis e investigación de los temas relacionados a la función y operación de la institución.	Brindar orientación y asesoría mediante la coordinación a las Unidades Administrativas de la ASEH, sobre la gestión de programas y proyectos institucionales.	8		Documentos entregables		
2	Atención a las solicitudes de información pública y de protección de datos personales.	Responder en tiempo y forma las solicitudes de información pública y de protección de datos personales.	75		Informe, oficios y acuses		
3	Coordinación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia.	Actualizar, trimestralmente, las obligaciones de transparencia conforme a los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones.	4		Acuses, PNT y Portal de Transparencia de la ASEH		
4	Atención a los Recursos de Revisión.	Responder los recursos de revisión interpuestos contra este Órgano Técnico en sentido favorable. (confirmación y sobreseimiento)	4		Actas, resoluciones y oficios		
5	Revisión los avisos de privacidad de la ASEH.	Revisar y actualizar los avisos de privacidad emitidos por este Órgano Técnico.	1		Avisos de privacidad y oficios		
6	Informes mensuales	Entregar el informe mensual a la Autoridad Garante.	12		Informe y oficio		