

Periodo de actualización: enero-septiembre 2025.

No.	Nombre del Programa	Objetivo del Programa	Metas Programadas	Metas Alcanzadas	Informes sobre el Programa	Avance Programático	Resultado
1	Administrar los recursos financieros a cargo del presupuesto de la ASEH, de conformidad a las disposiciones jurídicas aplicables y las políticas y normas de la institución.	Aplicar y transparentar el uso de los recursos presupuestados a favor de la ASEH, mediante la evaluación de la gestión; así como la generación, revisión y publicación de diversos informes financieros y presupuestarios.	52	51	Anteproyecto de Presupuesto de Egresos Solicitudes de recurso Informes de Gestión Financiera Informe sobre los Recursos Federales Transferidos Licitaciones Públicas Cuenta Pública Requisiciones de material e insumos	98%	Anteproyecto de Presupuesto de Egresos-0 Solicitudes de recurso-27 Informes de Gestión Financiera-3 Informe sobre los Recursos Federales Transferidos -3 Licitaciones Públicas-13 Cuenta Pública-1 Requisiciones de material e insumos-4
2	Administrar los recursos materiales a cargo del presupuesto de la ASEH, de conformidad a las disposiciones jurídicas aplicables y las políticas y normas de la institución.	Suministrar a las unidades administrativas los materiales y suministros necesarios para el cumplimiento de sus funciones; así como coordinar y garantizar la operatividad de los bienes muebles.	67	58	Acciones que protejan los bienes de la Auditoría Superior Inventario y resguardos Mantenimiento vehicular	87%	36 Solicitudes de materiales a fiscalizadoras 21 Surtido de requerimientos Dirección de Mejora Continua y Prof. 1 Inventario
3	Administrar los recursos humanos a cargo del presupuesto de la ASEH, de conformidad a las disposiciones jurídicas aplicables y las políticas y normas de la institución.	Gestionar al personal que requiera la estructura organizacional y establecer procesos administrativos que garanticen el cumplimiento del marco normativo.	570	452	Nominas Cálculos pagos a ISSSTE Cálculos pagos a Fovissste Cálculos de Impuestos Expedientes integrados Movimientos afiliatorios Movimientos de personal Solicitudes de estímulo base Doctos. administrativos actualizados Retenciones enteros y caja de ahorro Enteros Fonacot	79%	Nominas: 24 Cálculos pagos a ISSSTE: 18 Cálculos pagos a Fovissste: 18 Cálculos de Impuestos: 48 Expedientes integrados: 48 Movimientos afiliatorios: 116 Movimientos de personal: 153 Retenciones enteros y caja de ahorro: 18 Enteros Fonacot: 9

Periodo de actualización: enero-septiembre 2025.

No.	Nombre del Programa	Objetivo del Programa	Metas Programadas	Metas Alcanzadas	Informes sobre el Programa	Avance Programático	Resultado
4	Administrar los servicios generales a cargo del presupuesto de la ASEH, de conformidad a las disposiciones jurídicas aplicables y las políticas y normas de la institución.	Garantizar la continuidad y calidad de los servicios que se prestan al interior de la ASEH.	174	132	Servicios recolección de basura Reparación de baños Mantenimiento inmueble Reparaciones varias Servicios varios Sanitizaciones	76%	36 Servicios recolección de basura 7 Reparación de baños 9 Mantenimiento inmueble 31 Reparaciones varias 47 Servicios varios 2 Sanitizaciones