

Periodo de actualización: tercer trimestre.

No.	Nombre del Programa	Objetivo del Programa	Metas estimadas	Ampliación de metas	Reducción de metas	Metas programadas	Informes sobre el Programa	Justificación
1	Seguimiento a las solicitudes presentadas por las Entidades Fiscalizadas al Despacho del Auditor Superior.	Constar que todas las solicitudes recibidas, sean atendidas en tiempo y forma.	2705	1163		3868	Oficios y tarjetas informativas.	Se atendieron las peticiones en el periodo que se reporta.
4	Publicación en redes sociales sobre las funciones y actividades del Órgano Técnico.	Publicar las funciones y actividades realizadas por la ASEH, asegurando su difusión y con ello, fortalecer la transparencia y el entendimiento de su mandato legal.	280	177		457	Publicaciones en redes sociales	Difusión de eventos programados y no programados.
5	Colaboración con las Unidades Administrativas de la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo, en la toma de fotografías institucionales.	Creación de galerías fotográficas de actividades institucionales, para la difusión oportuna de eventos en los que participa el Auditor Superior y el personal del Órgano Técnico, garantizando su realización con la mayor eficiencia y calidad.	30	5		35	Galerías fotográficas	Eventos programados y no programados.
7	Selección y captura de información en el Sistema de Noticias de la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo.	Proporcionar información de consulta respecto a las entidades fiscalizadas para la planeación y programación de auditorías.	1326	669		1995	Noticias ASEH	Notas de apoyo para la planificación, ejecución y seguimiento de los trabajos de auditoría.
10	Programación de actividades protocolarias y de relaciones públicas para el adecuado desarrollo de las atribuciones del Auditor Superior del Estado de Hidalgo.	Desarrollar de manera oportuna las actividades protocolarias y de relaciones públicas del Auditor Superior.	215	113		328	Agenda	Cumplir con las actividades solicitadas.
11	Consolidación e integración de la información generada por las Unidades Administrativas, que haya sido solicitada por el Despacho del Auditor Superior.	Controlar la información recibida en el Despacho del Auditor Superior.	1982	825		2807	Oficios	Se informa lo realmente atendido al periodo que se reporta.
12	Seguimiento a las solicitudes o peticiones internas que se realizan al Despacho del Auditor Superior.	Dar atención a los requerimientos que se realizan al Auditor Superior.	767	511		1278	Oficios	Se informa lo realmente atendido al periodo que se reporta.
13	Formulación, diseño y planeación de programas y proyectos institucionales del Órgano Técnico, a partir del análisis e investigación de los temas relacionados a la función y operación de la institución.	Brindar orientación y asesoría mediante la coordinación a las Unidades Administrativas de la ASEH, sobre la gestión de programas y proyectos institucionales.	8			8	Documentos entregables	Derivado de la actualización al Reglamento Interior de la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo, mediante Acuerdo 007/2025 de fecha 1 de julio de 2025, se elimina esta atribución por pertenecer a la actual Dirección General de Vinculación Institucional.
14	Atención a las solicitudes de información públicas y de protección de datos personales.	Responder en tiempo y forma las solicitudes de información pública y de protección de datos personales.	100			100	Informe, oficios y acuses.	Derivado de la actualización al Reglamento Interior de la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo, mediante Acuerdo 007/2025 de fecha 1 de julio de 2025, se elimina esta atribución por pertenecer a la actual Dirección General de Vinculación Institucional.

Periodo de actualización: tercer trimestre.

No.	Nombre del Programa	Objetivo del Programa	Metas estimadas	Ampliación de metas	Reducción de metas	Metas programadas	Informes sobre el Programa	Justificación
15	Coordinación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia.	Actualizar trimestralmente, las obligaciones de transparencia conforme a los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones.	4			4	Acuses, PNT y Portal de Transparencia de la ASEH.	Derivado de la actualización al Reglamento Interior de la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo, mediante Acuerdo 007/2025 de fecha 1 de julio de 2025, se elimina esta atribución por pertenecer a la actual Dirección General de Vinculación Institucional.
16	Atención a los recursos de revisión.	Responder los recursos de revisión interpuestos contra este Órgano Técnico en sentido favorable (confirmación y sobreseimiento).	4			4	Actas, resoluciones y oficios.	Derivado de la actualización al Reglamento Interior de la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo, mediante Acuerdo 007/2025 de fecha 1 de julio de 2025, se elimina esta atribución por pertenecer a la actual Dirección General de Vinculación Institucional.
17	Revisión los avisos de privacidad de la ASEH.	Revisar y actualizar los avisos de privacidad emitidos por este Órgano Técnico.	2			2	Avisos de privacidad y oficios.	Derivado de la actualización al Reglamento Interior de la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo, mediante Acuerdo 007/2025 de fecha 1 de julio de 2025, se elimina esta atribución por pertenecer a la actual Dirección General de Vinculación Institucional.