

**AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL EJERCICIO FISCAL 2024
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**

Periodo: De enero a junio de 2024

Nombre del Programa	Objetivo del Programa	Metas Programadas	Metas Alcanzadas	Informes sobre el Programa	Avance Programático	Resultado
Administrar los recursos financieros a cargo del presupuesto de la ASEH, de conformidad a las disposiciones jurídicas aplicables y las políticas y normas de la institución.	Aplicar y transparentar el uso de los recursos presupuestados a favor de la ASEH, mediante la evaluación de la gestión; así como la generación, revisión y publicación de diversos informes financieros y presupuestarios.	65	32	Anteproyecto de Presupuesto de Egresos Solicitudes de recurso Comprobaciones y registros Adecuaciones presupuestarias Registros contables Informes de Gestión Financiera Informe sobre los Recursos Federales Transferidos	49.23%	6 Solicitudes de recurso 6 Comprobaciones y registros 6 Traspasos 6 Registros contables 2 Informes de Gestión Financiera 6 Informe sobre los Recursos Federales Transferidos
Administrar los recursos materiales a cargo del presupuesto de la ASEH, de conformidad a las disposiciones jurídicas aplicables y las políticas y normas de la institución.	Suministrar a las unidades administrativas los materiales y suministros necesarios para el cumplimiento de sus funciones; así como coordinar y garantizar la operatividad de los bienes muebles.	67	27	Requisiciones de material e insumos Acciones que protejan los bienes de la Auditoría Superior Inventario y resguardos Mantenimiento vehicular	40.30%	6: Requisiciones de material e insumos 1: Acciones que protejan los bienes de la Auditoría Superior 1: Inventario y resguardos 19: Mantenimiento vehicular
Administrar los recursos humanos a cargo del presupuesto de la ASEH, de conformidad a las disposiciones jurídicas aplicables y las políticas y normas de la institución.	Gestionar al personal que requiera la estructura organizacional y establecer procesos administrativos que garanticen el cumplimiento del marco normativo.	435	273	Nominas Cálculos pagos a ISSSTE Cálculos pagos a Fovissste Cálculos de Impuestos Expedientes integrados Movimientos afiliatorios Movimientos de personal Solicitudes de estímulo base Doctos. administrativos actualizados	62.76%	12: Nominas 12: Cálculos pagos a ISSSTE 12: Cálculos pagos a Fovissste 12: Cálculos de Impuestos 28: Expedientes integrados 82: Movimientos afiliatorios 107: Movimientos de personal 6: Solicitudes de estímulo base 2: Doctos. administrativos actualizados

**AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL EJERCICIO FISCAL 2024
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**

Periodo: De enero a junio de 2024

Nombre del Programa	Objetivo del Programa	Metas Programadas	Metas Alcanzadas	Informes sobre el Programa	Avance Programático	Resultado
Administrar los servicios generales a cargo del presupuesto de la ASEH, de conformidad a las disposiciones jurídicas aplicables y las políticas y normas de la institución.	Garantizar la continuidad y calidad de los servicios que se prestan al interior de la ASEH.	174	103	Servicios recolección de basura Reparación de baños Mantenimiento inmueble Reparaciones varias Servicios varios Sanitizaciones	59.20%	22: Servicios recolección de basura 2: Reparación de baños 18: Mantenimiento inmueble 15: Reparaciones varias 39: Servicios varios 7: Sanitizaciones