

**AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO  
PROYECTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL EJERCICIO FISCAL 2021  
DIRECCIÓN DE MEJORA CONTINUA Y PROFESIONALIZACIÓN**

Nombre del Programa	Objetivo del Programa	Metas Estimadas	Informes sobre el Programa	Comentario
1. Procedimiento de la Entrega Recepción Final de la Administración Pública Municipal del Estado de Hidalgo	Coadyuvar con la segunda etapa del Proceso de Entrega Recepción Final de la Administración Pública Municipal (Concejos Municipales Interinos a la Administración 2020 - 2024) para el seguimiento al análisis del acta de entrega recepción final y sus anexos que realicen las Administraciones Entrantes. De igual manera desarrollar los procesos de recepción en lo relativo a las elecciones extraordinarias que por resolución de la Sala Toluca del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación deberán atenderse en el transcurso de 2021.	304	Actas de reuniones de recepción de información que aclara las posibles irregularidades detectadas producto del análisis al acta y sus anexos.  Actas de entrega recepción final de la Administración Pública Municipal	El número de municipios que presente a la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo el resultado del análisis del Acta y sus anexos se conocerá hasta principios del mes de febrero. El número de municipios sujetos a un proceso de Entrega Recepción Final de la Administración Pública Municipal se conocerá una vez que se publique la resolución de la Sala Toluca del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
2.- Capacitación y Eventos	Coordinar la detección de necesidades de capacitación de los servidores públicos de la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo, así como la ejecución de las capacitaciones programadas, la atención de las solicitudes que se reciban por parte de las Entidades Fiscalizadas y eventos que sean instruidos.	100	Programa Anual de Capacitación y Actualización	
3.- Normativa Interna y Estudios	Contar con la normatividad necesaria y mantenerla actualizada para una eficiente organización y funcionamiento de la Auditoría Superior, así como coordinar la solicitud de información de las unidades administrativas para realizar el análisis, estudios, encuestas a efecto de mejorar la función de la fiscalización	26	Programa de Actualización de la Normatividad Interna y Estudios.	

**AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO**  
**PROYECTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL EJERCICIO FISCAL 2021**  
**DIRECCIÓN DE MEJORA CONTINUA Y PROFESIONALIZACIÓN**

Nombre del Programa	Objetivo del Programa	Metas Estimadas	Informes sobre el Programa	Comentario
4.- Clima Laboral y Profesionalización	<p>Medir diversos factores y percepciones del ambiente de trabajo, para posteriormente analizar todos los aspectos que puedan afectar al normal funcionamiento de este Órgano Técnico o a la dinámica de los Servidores Públicos, dificultando por tanto la consecución de los objetivos, así como evaluar y dar seguimiento y coadyuvar a mejorar el clima laboral de la Auditoría Superior</p>	58	<p>Programa de Clima Laboral. Programa de Profesionalización.</p>	
5.- Programas y Proyectos Institucionales	<p>Coadyuvar en el cumplimiento de objetivos de la Dirección a través de la elaboración de los programas y proyectos institucionales, así como coordinar la integración del Programa Anual de Trabajo de las Unidades Administrativas de Apoyo de la Fiscalización Superior, para someter a consideración y aprobación del Auditor Superior y su publicación correspondiente</p>	196	<p>PAT de la DMCP. Integración PAT de las Unidades Administrativas de Apoyo a la Fiscalización. Integración de Informes Bimestrales de Actividades de las Unidades Administrativas de Apoyo a la Fiscalización. Anteproyecto del Presupuesto de Egresos de la Dirección.</p>	



**AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO  
PROYECTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL EJERCICIO FISCAL 2021  
DIRECCIÓN DE MEJORA CONTINUA Y PROFESIONALIZACIÓN**

**ANEXO IV**

Nombre del Programa	Objetivo del Programa	Metas Estimadas	Informes sobre el Programa	Comentario
6.- Diseño e Imagen Institucional	Diseñar y elaborar la imagen e identidad visual institucional, elaborar proyectos gráficos y desarrollarlos con la finalidad de expresar los atributos de la Auditoría Superior.	91	Programa diseño e imagen institucional.	

**Elaboró**

\_\_\_\_\_  
L.C. Efren Martínez Pedraza  
Director de área de Mejora Continua y Profesionalización

**Revisó**

\_\_\_\_\_  
L.A.P. Lady Rowina Cano Zúñiga  
Directora de Mejora Continua y Profesionalización

**Autorizó**

\_\_\_\_\_  
Dr. Armando Roldán Pimentel  
Auditor Superior del Estado de Hidalgo