

AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL EJERCICIO FISCAL 2020
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Periodo: De enero a diciembre 2020

Nombre del Programa	Objetivo del Programa	Metas Programadas	Metas Alcanzadas	Informes sobre el Programa	Avance Programático	Resultado
Administrar los recursos financieros a cargo del presupuesto de la ASEH, de conformidad a las disposiciones jurídicas aplicables y las políticas y normas de la institución.	Aplicar y transparentar el uso de los recursos presupuestados a favor de la ASEH, mediante la evaluación de la gestión; así como la generación, revisión y publicación de diversos informes financieros y presupuestarios.	57	57	Anteproyecto de Presupuesto de Egresos Solicitudes de recurso Comprobaciones y registros Adecuaciones presupuestarias Registros contables Informes de Gestión Financiera	100%	20 Solicitudes de recursos, 7 registros contables (mensuales)
Administrar los recursos materiales a cargo del presupuesto de la ASEH, de conformidad a las disposiciones jurídicas aplicables y las políticas y normas de la institución.	Suministrar a las unidades administrativas los materiales y suministros necesarios para el cumplimiento de sus funciones; así como coordinar y garantizar la operatividad de los bienes muebles.	152	152	Requisiciones de material e insumos Acciones que protejan los bienes de la auditoría Superior Inventario y resguardos Mantenimiento vehicular	100%	10 solventaciones a requisiciones de mantenimiento vehicular 142 requisiciones de material e insumos
Administrar los recursos humanos a cargo del presupuesto de la ASEH, de conformidad a las disposiciones jurídicas aplicables y las políticas y normas de la institución.	Gestionar al personal que requiera la estructura organizacional y establecer procesos administrativos que garanticen el cumplimiento del marco normativo.	267	267	Expedientes personales actualizados Oficios de instrucción Nombramientos Oficios de instrucción Actualización de documentos administrativos Movimientos afiliatorios	100%	25 Nominas 24 Cálculos pagos a ISSSTE 24 Cálculos pagos a Fovissste 25 Cálculos de Impuestos 22 Expedientes integrados 1 Nombramiento 66 Movimientos afiliatorios realizados 80 Movimietos de personal realizados



AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE HIDALGO
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL EJERCICIO FISCAL 2020
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Periodo: De enero a diciembre 2020

Nombre del Programa	Objetivo del Programa	Metas Programadas	Metas Alcanzadas	Informes sobre el Programa	Avance Programático	Resultado
<p>Administrar los servicios generales a cargo del presupuesto de la ASEH, de conformidad a las disposiciones jurídicas aplicables y las políticas y normas de la institución.</p>	<p>Garantizar la continuidad y calidad de los servicios que se prestan al interior de la ASEH.</p>	370	370	<p>Requerimientos de apoyo administrativo Reportes de limpieza Mantenimiento de infraestructura física Reportes de fotocopiado</p>	100%	<p>35 reportes de fotocopiado 65 prestamos de Audio visual 84 servicios recolección de basura 12 reparación de baños 9 Mantenimiento inmueble 1 Instalación de dispensadores de gel 38 reparaciones varias 16 Servicios varios 110 Sanitizaciones</p>